

CENTRO INTEGRADO DE EDUCAÇÃO E MISSÕES

ORIENTAÇÕES PARA ALUNOS ANO 2023



"Já estou crucificado com Cristo; e vivo, não mais eu, mas Cristo vive em mim; e a vida que agora vivo na carne, vivo-a pela fé do Filho de Deus, o qual me amou, e se entregou a si mesmo por mim. "

Gálatas 2:20

EQUIPE ACADÊMICA DO CIEM

Gestora de Vocacionados: Solange Ribeiro Araujo
e-mail: execuiva@sec.org.br

Coordenação de Projetos: Vânia de Paula
e-mail: projetos@ciem.org.br

Secretária Acadêmica: Raquel Sepulvida
e-mail: ciem@ciem.org.br

Orientadora EAD: Raquel Arias
e-mail: ciemead@ciem.org.br

Financeiro: Valdecy Souza
e-mail: financeiro@ciem.org.br

Orientação de Estágio: Professora Lúcia Margarida

Conhecendo o CIEM

Nossa Missão: Formação de crentes qualificados e comprometidos com Deus que atendam às necessidades dos campos missionários e igreja e o registro sistemático da obra missionária brasileira, no Brasil e no mundo.

Nossos Princípios Norteadores: Os que estudam e trabalham no CIEM devem ser unidos pela fé em Jesus Cristo como Senhor das suas vidas, acreditando na autoridade da Palavra de Deus, e na centralidade do trabalho salvífico de Jesus e no trabalho do Espírito Santo. Esses princípios servem de fundamentos à vida e aos valores do CIEM, seus currículos e suas atividades.

Com base na Missão e nos Princípios Norteadores é que o CIEM desenvolve seu trabalho através das seguintes Áreas de Competências contempladas em seus currículos: Relacional, Bíblico-Teológica, Antropológica-Linguística, Educacional, Histórica e Instrumental.

O CIEM enfatiza duas áreas: Relacional e Bíblica. A área relacional tem o objetivo maior de auxiliar o aluno no aperfeiçoamento do seu caráter, relacionamentos, crescimento pessoal e espiritual. A área bíblica oferece ao aluno oportunidade de aprofundar seus conhecimentos bíblicos e teológicos para se tornar um líder que utiliza bem a Palavra de Deus em todas as áreas de seu ministério.

Enfim, o nosso desejo é que zelemos pelo respeito mútuo, amor cristão e serviço. Que durante a nossa convivência evidenciamos o verdadeiro caráter do servo de Deus.

CONSIDERAÇÕES INTRODUTÓRIAS

Este documento tem o objetivo de orientar o aluno quanto às aulas, estágios e vivência no Centro Integrado de Educação e Missões - CIEM.

1. COMPETÊNCIAS GERAIS DAS ÁREAS DE FORMAÇÃO

Área I: Relacional

Transformação contínua do caráter cristão através de vivências de questões relativas ao relacionamento com Deus, consigo mesmo e com o próximo.

Área II: Bíblico-Teológica

Estudo da Palavra de Deus e das ferramentas que permitem sua interpretação, proclamação e aplicação à vida pessoal e ministerial.

Área III: Histórica

Conhecimento e análise da história a fim de valorizá-la como fundamento para o presente e construção do futuro.

Área IV: Antropológico-Linguística

Sensibilização das questões antropológicas e linguísticas que facilitem uma maior compreensão das questões culturais e contextualização da mensagem.

Área V — Educacional

Integração da teoria e prática do ensino da Palavra de Deus, análise de material didático e metodologias visando a elaboração de novos modelos educacionais.

Área VI — Instrumental

Aprendizado e aplicação de métodos e técnicas necessárias para o desenvolvimento do ministério e construção de novas estratégias missionárias e educacionais.

2. MATRÍCULAS

2.1. A **matrícula** será efetuada após a apresentação de toda documentação solicitada pelo CIEM.

2.1.1 O **não trancamento de matrícula**, dentro do prazo previsto no Calendário Acadêmico, implicará em abandono de curso.

2.1.3 O aluno que necessitar trancar sua matrícula, deverá fazer a solicitação junto a secretaria acadêmica enviando por e-mail a solicitação.

2.1.4 O aluno cuja matrícula for reaberta será enquadrado no currículo então vigente.

2.2. **Matrícula** - As datas para a realização das matrículas serão fixadas no Calendário Acadêmico do respectivo ano letivo.

2.2.1. Para trancar, o aluno deverá estar em dia com o financeiro.

4. FREQUÊNCIA ÀS AULAS

4.1. É obrigatória a frequência e pontualidade do aluno às aulas online ou presencial

4.2. A justificativa de faltas não concede abono exceto mediante apresentação de atestado médico, anexado ao requerimento à coordenação no prazo de 7 (sete) dias úteis, posteriores à ocorrência de um dos seguintes casos:

- a. Moléstia infectocontagiosa.
- b. Gravidez atestada por médico, observados os preceitos da legislação específica.
- c. Situações excepcionais, estudadas pela Direção do CIEM.

4.3. Será considerado abandono de disciplina o aluno que deixar de frequentar as aulas e não cancelar a disciplina dentro do prazo estabelecido no calendário acadêmico.

5. TRABALHOS ACADÊMICOS

5.1. O aluno deverá elaborar e apresentar os trabalhos acadêmicos aos professores de acordo com o padrão CIEM de normalização disponível na

biblioteca ou no site www.ciem.org.br (Área do Aluno).

5.2. O aluno deve entregar o trabalho de conclusão, na data estipulada pelo CIEM. O trabalho enviado por e-mail deverá ser direcionado para a Secretaria Acadêmica. (ciem@ciem.org.br)

5.3. A Secretaria Acadêmica não se responsabilizará pelos trabalhos dos alunos enviados ao professor pelo Whatsapp.

6. AVALIAÇÃO

6.1 A avaliação do desempenho acadêmico abrange as dimensões quantitativa e qualitativa do educando: conhecimento, habilidades e atitudes próprias das áreas de competências da formação promovida pelo CIEM.

6.2. A **avaliação quantitativa** do desempenho acadêmico será expressa em graus numéricos de 0 (zero) a 10(dez), até a primeira casa decimal. O grau mínimo para aprovação do aluno em qualquer disciplina é 7 (sete).

6.3 A avaliação de Prática Ministerial Supervisionada na Igreja será emitida considerando o parecer do supervisor da igreja.

6.4 O aluno que for reprovado na Prática Ministerial Supervisionada na Igreja terá a matrícula do semestre seguinte condicionada a um bom desempenho na referida prática.

6.5. A **avaliação qualitativa** do aluno diz respeito: a) aplicação do conhecimento no seu ministério; b) o relacionamento na sala de aula; c) a convivialidade na comunidade CIEM; d) frequência, pontualidade, participação nas aulas. Será expressa através dos seguintes conceitos: Excelente (**E**); Muito Bom (**MB**); Bom (**B**); Regular (**R**); e Fraco (**F**).

6.6 O conceito mínimo de aprovação qualitativa de uma disciplina é o Regular (R).

6.7 Para emitir o conceito do aluno em uma disciplina, o professor levará em consideração os seguintes aspectos: potencial, desempenho, acadêmico, frequência, pontualidade, participação e atitude em classe, relacionamento e cooperação.

6.8 Seminário - Todo aluno do CIEM precisa participar dos seminários oferecidos pela instituição como parte de sua formação, que acontecerá a cada 2 meses em um sábado pré-agendado, no horário de 9h às 12h.

7. DOCUMENTAÇÃO ACADÊMICA

7.1. Qualquer solicitação do aluno ou ex-aluno deverá ser formalizada através de requerimento oficial do CIEM.

7.2. O aluno só poderá obter atestados, declarações, histórico de desempenho acadêmico e quaisquer outros documentos relacionados à vida acadêmica **se estiver em dia com a Tesouraria e demais setores da Instituição**, e a solicitação dos mesmos deve ser feita previamente por requerimento.

7.3 A documentação de conclusão do curso, será enviada por email com assinaturas digitais.

7.4 A 1ª via do **certificado** é concedida sem cobrança de taxa. Para emissão de 2ª via de qualquer documento será cobrada taxa.

8. PRAZOS PARA EMISSÃO DE DOCUMENTAÇÃO

8.1. O aluno após solicitação de documentação, por requerimento, deve obedecer um prazo estabelecido pela Instituição para a entrega dos mesmos.

8.2. Para as Declarações, o prazo mínimo é de 3 dias úteis.

8.3 Para solicitação de Histórico Parcial e Programas de Disciplinas (igual ou inferior a 10) o prazo mínimo é de 30 dias corridos.

9. SOLENIDADE DE CERTIFICAÇÃO E CONCLUSÃO DE CURSO

9.1. Só participará da solenidade de certificação ou conclusão do curso o aluno que conseguir aprovação em todas as disciplinas referentes ao seu curso, inclusive o Estágio Supervisionado e estiver em dia com o CIEM.

10. CONSIDERAÇÕES FINAIS

10.1. Situações que não foram contempladas neste documento serão resolvidas pela gestão e coordenação do CIEM.

PRÁTICAS E ESTÁGIOS

1. FUNDAMENTOS

1.1 FUNDAMENTOS BÍBLICOS

A vivência do aluno deve estar fundamentada na sua obediência aos mandamentos divinos. Isto significa que o aluno deverá estar alicerçado em:

1.1 **AMOR** — “Amarás ao Senhor teu Deus de todo o teu coração, de toda a tua alma, de todo o teu entendimento e de todas as tuas forças... Amarás ao teu próximo como a ti mesmo.” Mc 12.30-31^a

1.2 **DEPENDÊNCIA** — “Eu sou a videira, vós sois os ramos. Se alguém permanece em mim, e eu nele, esse dá muito fruto, porque sem mim nada podeis fazer” Jo 15.5

1.3 **OBEDIÊNCIA** — “Vós sois meus amigos se fizerdes o que eu vos mando” Jo 15.14

1.4 **MISSÃO** — “Portanto, ide e fazei discípulos de todos os povos, batizando-os em nome do Pai e do Filho e do Espírito Santo, ensinando-os a guardar todas as coisas que eu vos tenho mandado. E certamente estou convosco todos os dias, até a consumação do século”. Mt 28.19, 20

1.2 FUNDAMENTOS FILOSÓFICOS

A Filosofia de Estágio dos diversos cursos no CIEM possibilita o aperfeiçoamento do aluno como agente efetivo do Reino de Deus, aproveitando as oportunidades oferecidas em suas diferentes modalidades. O processo ensino-aprendizagem em sua fundamentação teórica encontra sua “significância” na prática, por ser de caráter essencial ao ministério de formação de obreiros vocacionados que se propõem ao ensino da Palavra e a pregação da mensagem redentora.

1.3 FUNDAMENTOS EDUCACIONAIS

O estágio permite que o aluno integre seus conhecimentos acadêmicos através de práticas supervisionadas, possibilitando-lhe diversas situações, em diferenciados âmbitos de atuação. Ao direcionar os ensinamentos obtidos no ambiente acadêmico para uma prática orientada, ele se aperfeiçoa como um agente do Reino de Deus.

As figuras do orientador, no CIEM, e do supervisor, no ambiente de estágio, devem contribuir para dar direção, orientação e segurança ao aluno estagiário.

1.4. FUNDAMENTOS ÉTICOS

O estágio permite que o aluno vivencie novas situações e novos relacionamentos para os quais ele deve estar preparado. A ética cristã que fundamenta esta vivência envolve os seguintes valores:

1.4.1 compromisso com a Palavra de Deus e obediência a ela;

1.4.2 integridade em todos os relacionamentos e ações;

1.4.3 reconhecimento de suas possibilidades e limitações;

1.4.4 respeito às singularidades individuais;

1.4.5 humildade para receber orientação, reconhecer seus erros e pedir perdão;

1.4.6 cooperação para o bem-estar do ambiente de trabalho;

1.4.7 atitude de gratidão para com os que o enviam e o hospedam;

1.4.8 respeito, sobriedade, e fidelidade para com as questões administrativas do ambiente de estágio;

1.4.9 integridade nos compromissos financeiros adquiridos no local de estágio;

1.4.10 transparência na prestação de contas, quer seja em seus relatórios de atividades, relatórios financeiros como em todo e qualquer outro relatório.

2. ÁREAS DE ATUAÇÃO DE PRÁTICAS E ESTÁGIOS

2.1. NA IGREJA - Prática Ministerial Supervisionada

A Prática Ministerial Supervisionada na igreja é definida pelo CIEM de acordo com o curso do aluno e do perfil de atuação requerido.

2.1.1 Todo aluno do CIEM deve estar vinculado a uma igreja local para Prática Ministerial Supervisionada, durante todo o seu curso.

2.1.2 Todo a Prática Ministerial Supervisionada na igreja será acompanhada por professores orientadores do CIEM, e na igreja, supervisionada por um membro, por ela eleito, que avalia sistematicamente o aluno enviando relatório bimestral ao CIEM.

DIVULGUE CURSOS DO CIEM

CURSO DE FORMAÇÃO EM EDUCAÇÃO CRISTÃ - EAD
Com Habilitações - Em parceria com o SEC
CURSO DE FORMAÇÃO EM MINISTÉRIO COM CRIANÇAS
Presencial e Online
GESTÃO PARA ESCOLA BÍBLICA - EAD
CURSO DE MISSÕES - EAD

CURSOS RÁPIDOS
Batalha Espiritual - EAD
Panorama do Antigo Testamento - EAD
Panorama do Novo Testamento - Evangelhos - EAD



CENTRO INTEGRADO DE EDUCAÇÃO E MISSÕES
Rua Uruguai, 514 - Tijuca, Rio de Janeiro - RJ CEP: 20510-060
Tel e Whatsapp: (21) 2570-6590
E-mail: ciem@ciem.org.br
Site: www.ciem.org.br